

Wir suchen dich ab sofort.

# PROJEKTASSISTENZ (m/w/d)

in der maritimen Branche für Hafen- und Schifffahrtsprojekte

Die Wilhelm Borchert GmbH ist eine führende Unternehmensberatung im maritimen Sektor auf nationaler sowie EU-Ebene mit Sitz in Hamburg. Unser tägliches Handeln basiert auf Expertise, Erfahrung und Engagement, um für unsere Kunden als Ideenlieferant, Lösungsfinder und Projektumsetzer zu fungieren. Unsere Stärken sind neben fundiertem Fachwissen im Transport- und Logistiksektor unser interdisziplinäres Team sowie unsere adaptive und agile Arbeitsweise.

## DAS ERWARTET DICH:

- Organisatorische und administrative Unterstützung der Projektverantwortlichen.
- Unterstützung bei der Erstellung von Präsentationen sowie diversen Projektdokumenten und -berichten (u.a. Budgetkalkulationen; Projektabrechnungen).
- Mitarbeit in vielseitigen und interessanten Beratungsprojekten im strategischen Fördermittelmanagement innerhalb der maritimen Wirtschaft und/oder Logistikwirtschaft.
- Eigenständige Bearbeitung von projektrelevanten Fragestellungen und Teilprojekten.
- Mitarbeit in internationalen Projektteams.

## DAS HABEN WIR FÜR DICH:

- Ein freundliches und wertschätzendes Miteinander auf Augenhöhe.
- Flache Hierarchien mit großen Mitgestaltungsmöglichkeiten.
- Flexible Arbeitszeiten und Berücksichtigung der Vereinbarkeit von Beruf, Freizeit und Familie.
- Betreute Einarbeitung und Förderung der beruflichen und persönlichen Entwicklung.
- Moderne, ergonomische Arbeitsplätze im Herzen Hamburgs.
- Sehr gute Anbindung an den ÖPNV.

## DAS BRINGST DU MIT:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder
- Ein abgeschlossenes Studium (Diplom, Bachelor oder Master) im Bereich Seeverkehrs- und Hafenwirtschaft, Kommunikation, BWL oder VWL (oder vergleichbar).
- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im angegebenen Bereich oder ähnlich mit starken Kenntnissen und Erfahrungen hinsichtlich organisatorischer und administrativer Unterstützung/Projektmanagement sowie Qualitätssicherung. Quereinsteiger sind willkommen.
- Sehr gute Kenntnisse in allen gängigen Office-Anwendungen.
- Generelles Interesse an der maritimen Wirtschaft und/oder Logistik, erneuerbaren Energien, Innovationen im Schiffbau und innovativen Antrieben.
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift. Weitere Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil, aber keine Voraussetzung.
- Eine gute und schnelle Auffassungsgabe von komplexen Zusammenhängen, Teamfähigkeit, Interesse Neues zu erlernen.
- Flexibilität, Verantwortungsbewusstsein und Gewissenhaftigkeit.

Du fühlst dich angesprochen und die Fakten klingen gut? Dann sende uns gern deine aussagekräftige und vollständige Bewerbung an [bewerbung@wilhelm-borchert.com](mailto:bewerbung@wilhelm-borchert.com) und wir melden uns zeitnah.



[www.wilhelm-borchert.com](http://www.wilhelm-borchert.com)

